



Утверждаю:
директор школы
С.А. Шуткин/
Приказ № 3 от 05.09.2022 года

**План мероприятий, направленный на обеспечение объективности
результатов знаний обучающихся при проведении Всероссийских проверочных работ
в 2022- 2023 учебном году**

№п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
<i>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</i>				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственного за подготовку, организацию и проведение ВПР	октябрь	Директор	Ответственный за ВПР на школьном уровне (зам. директора по УВР)
1.2.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей - предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособрнадзора, Министерства образования Иркутской области по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)	По мере издания соответствующих документов	Директор заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности Проведения ВПР
1.3.	Издание приказа об итогах проведения ВПР	до 20.11	Директор	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
<i>2. Контроль организации и проведения ВПР</i>				
2.1.	Анализ итогов ВПР на совещании при директоре, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	Ноябрь, май	Заместитель директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач

2.2.	Организация внутришкольного контроля по теме: Состояние качества преподавания в 3,4,5,6,7,8,9,10, 11 классах (посещение уроков, контроль индивидуальной работы с обучающимися)	В течение года	Директор Зам. директора по УВР	Готовность школы к проведению ВПР. Методическая помощь.
2.3.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам с необъективными результатами ВПР	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Повышение качества проведения ВПР
2.4.	Организация, проведение тренировочных работ и их анализ	В течение всего периода	Учителя-предметники	
2.5.	Выполнение программного материала по предметам, входящих в учебный план в период проведения ВПР	По окончании каждой четверти	Заместитель директора по УВР	Справка
2.6.	Присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР	По графику проведения ВПР	Директор Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.7.	Анализ по итогам проведения ВПР	Ноябрь, май	Заместители директора по УВР	отчет, справка по итогам ВПР
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1.	Организация работы учителей - предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	Весь период	Зам. директора по УВР	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	Весь период	Классные руководители, Учителя-предметники	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР
3.3.	Изучение эффективного педагогического опыта школы с наиболее объективными результатами ВПР на заседаниях школьных МО.	Весь период	Заместители директора по УВР	Изучение опыта по организации и проведению ВПР
3.4.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей	Весь период	Учителя-предметники	Индивидуальные образовательные маршруты
4. Работа с родителями				
4.1.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, участия в ВПР и ознакомление с результатами	В течение года	Классные руководители, Учителя-предметники	Протоколы родительских собраний

4.2.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, к ВПР по итогам проведения тренировочных работ	В течение года	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
4.3.	Индивидуальная работа с родителями по вопросам участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы)	В течение года	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	Протоколы бесед с родителями График консультаций
5. Мероприятия с учащимися				
5.1.	Проведение консультаций с учащимися по подготовке к ВПР	В течение года	Учителя-предметники	График консультаций
5.2.	Проведение индивидуальных занятий со слабыми обучающимися	В течение года	Учителя-предметники	График индивидуальных занятий
5.3.	Проведение тренировочных ВПР по предметам	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Анализ тренировочных работ
6. Информационное сопровождение мероприятий				
6.1.	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в МКОУ СОШ с. Верхний Булай	Весь период	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
6.2.	Проведение информационной работы (официальный сайт, родительские собрания) по вопросу участия обучающихся в ВПР	Весь период	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
6.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на официальном сайте школы	Весь период	Директор	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР